



## Star par formulaires : Nouveau rôle, nouveau workflow

Le « **i.e-cours** » commencera à 11h, merci de votre patience.....

Merci de désactiver votre micro :

- Repérer votre nom dans la liste (« moi »)
- Cliquer sur l'icône « Silence »



## PLAN

- Rappel
- Les rôles
- Les regroupements de rôles
- Le workflow Step/Star





## RAPPEL

## Rappel

- Une saisie collaborative [via formulaire uniquement](#)
- Un rôle dans Star  $\neq$  une seule personne
- [Une métadonnée particulière ne peut être alimentée que par un rôle donné.](#)  
Chaque rôle n'a accès en édition qu'aux métadonnées de sa responsabilité.
- L'ensemble des métadonnées, regroupés par thèmes spécifiques pour chaque rôle, crée une structure TEF valide dans Star
- Tous les rôles ont accès à la fiche de thèse en [lecture seule](#).

## L'importance de la validation

- Chaque rôle travaille à son rythme et enregistre sa saisie au fur et à mesure.
- Une fois qu'un rôle estime avoir terminé sa saisie, il procède à la [validation intermédiaire](#).
- La validation a pour conséquence de lui faire perdre la main.
- Un rôle a pour mission d'intervenir en dernier et de procéder à la [validation finale](#).
- La validation finale clôt le workflow et provoque les traitements d'exports.
- **Le validateur doit donc vérifier méticuleusement chaque thèse avant de la valider définitivement !**



## LES RÔLES

## Les rôles

- **1 rôle administrateur**
  - Rôle CORRESPONDANT STAR ( )
- **3 rôles responsables de la saisie des métadonnées**
  - Rôle SCOLARITÉ (SCOL)
  - Rôle BIBLIOTHÈQUE (BIBL)
  - Rôle GESTIONNAIRE DES FICHIERS (FICH)
- **1 rôle facultatif**
  - Rôle DOCTORANT (DOCT)
- **1 rôle de validation du workflow**
  - Rôle VALIDATEUR (VALID)



## LES REGROUPEMENTS DE RÔLES

## Les regroupements de rôles

4 configurations sont proposées

« Rôles éclatés »

CORS
SCOL
BIBL
FICH
VALID
DOCT

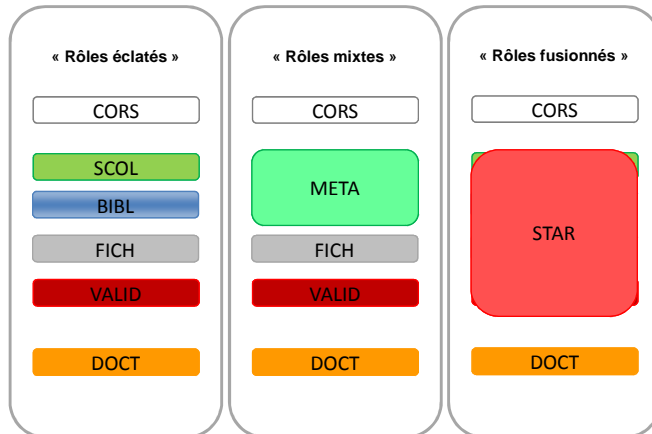
## Les regroupements de rôles

4 configurations sont proposées

« Rôles éclatés »	« Rôles mixtes »
CORS	CORS
SCOL	META
BIBL	FICH
FICH	VALID
VALID	DOCT
DOCT	

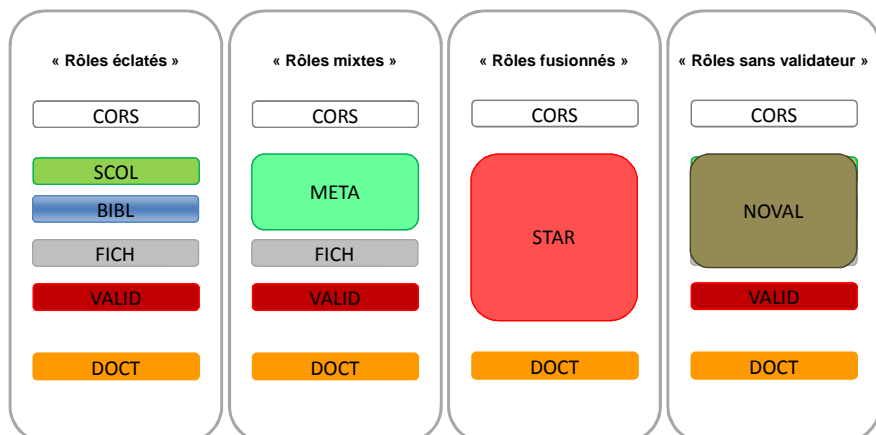
## Les regroupements de rôles

4 configurations sont proposées



## Les regroupements de rôles

4 configurations sont proposées



## Les regroupements de rôles

Comment choisir le paramétrage des rôles ?

Droits par défaut: contrat type    Etablissement de soutenance    Paramétrage des imports & exports    **Paramétrage des rôles**

La sauvegarde a été effectuée.

Configuration actuelle

Rôles

Nombre de résultats : 8

ID	Login	Nom	Mot de passe	Rôle	Est activé	Actions
8	FOR1BIBL	RÔLE BIBLIOTHEQUE	FOR1BIBL	bibl	OUI	Changer mot de passe
9	FOR1FICH	RÔLE FICHIER	FOR1FICH	fich	OUI	Changer mot de passe
10	FOR1SCOL	RÔLE SCOLARITE	FOR1SCOL	scol	OUI	Changer mot de passe
11	FOR1VALID	RÔLE VALIDATEUR	FOR1VALID	valid	OUI	Changer mot de passe
14	FOR1CORS	RÔLE CORRESPONDANT STAR	FOR1CORS	cors	OUI	Changer mot de passe
12	FOR1META	RÔLE METADONNEE	FOR1META	scol.bibl	NON	Changer mot de passe   Activer ←
13	FOR1STAR	RÔLE SUPERSTAR	FOR1STAR	scol.bibl.fich.valid	NON	Changer mot de passe   Activer ←
20111	FOR1NOVAL	RÔLE SANS VALIDATEUR	FOR1NOVAL	scol.bibl.fich	NON	Changer mot de passe   Activer ←

## Les regroupements de rôles

Comment choisir le paramétrage des rôles ?

Configuration actuelle

Rôles

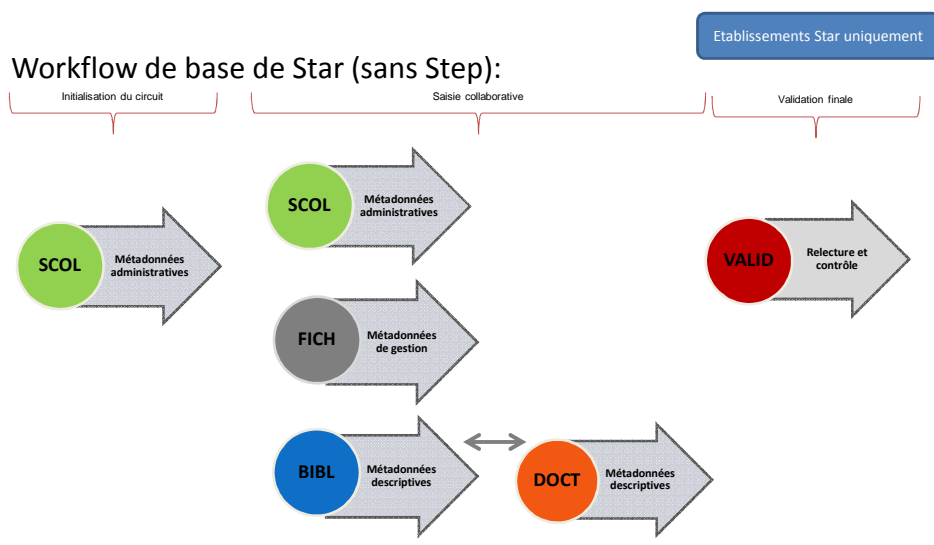
Nombre de résultats : 8

ID	Login	Nom	Mot de passe	Rôle	Est activé	Actions
13	FOR1STAR	RÔLE SUPERSTAR	FOR1STAR	scol.bibl.fich.valid	OUI	Changer mot de passe   Désactiver ←
14	FOR1CORS	RÔLE CORRESPONDANT STAR	FOR1CORS	cors	OUI	Changer mot de passe
8	FOR1BIBL	RÔLE BIBLIOTHEQUE	FOR1BIBL	bibl	NON	Changer mot de passe
9	FOR1FICH	RÔLE FICHIER	FOR1FICH	fich	NON	Changer mot de passe
10	FOR1SCOL	RÔLE SCOLARITE	FOR1SCOL	scol	NON	Changer mot de passe
11	FOR1VALID	RÔLE VALIDATEUR	FOR1VALID	valid	NON	Changer mot de passe
12	FOR1META	RÔLE METADONNEE	FOR1META	scol.bibl	NON	Changer mot de passe   Activer
20111	FOR1NOVAL	RÔLE SANS VALIDATEUR	FOR1NOVAL	scol.bibl.fich	NON	Changer mot de passe   Activer



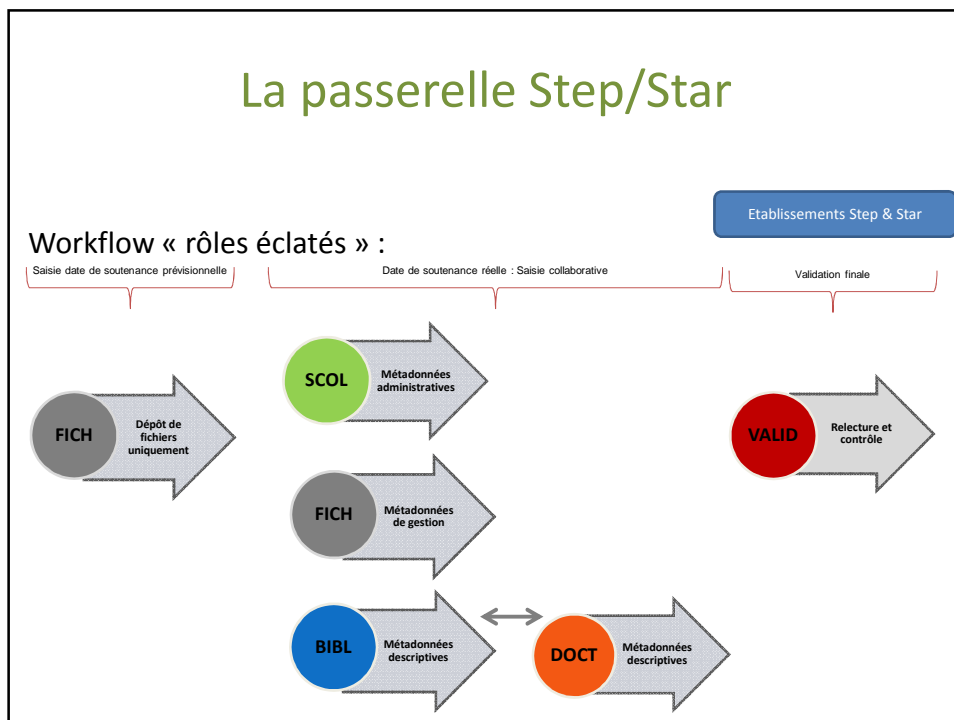
## LE WORKFLOW STEP/STAR

### Le workflow de Star





## La passerelle Step/Star



## Le statut « dépôt » dans Star

La thèse | Personnes et organismes liés | Sujets traités | **Incarnation de la thèse, droits et dépôts des fichiers**

**Archivage de la thèse**

Vous allez déposer le(s) fichier(s) destiné(s) à l'archivage de la thèse. Ces fichiers constituent une édition de la version complète de la thèse.

Déposer le fichier zip  Supprimer tous les fichiers déposés

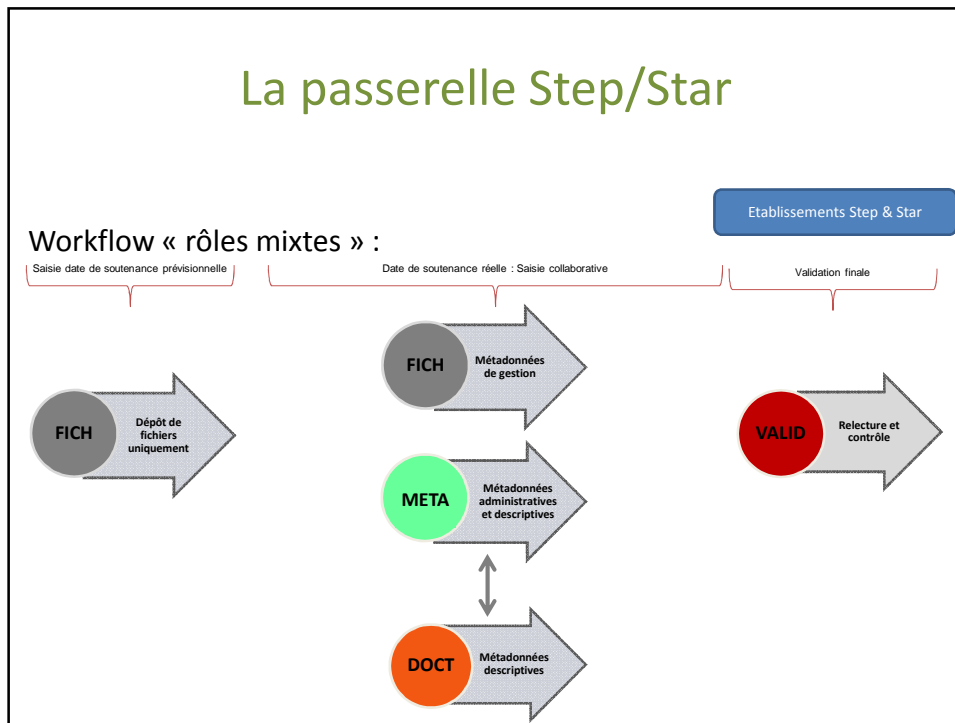
Données concernant l'édition d'archivage:

Format de l'édition d'archivage	PDF
Taille de l'édition d'archivage	13230810 octets

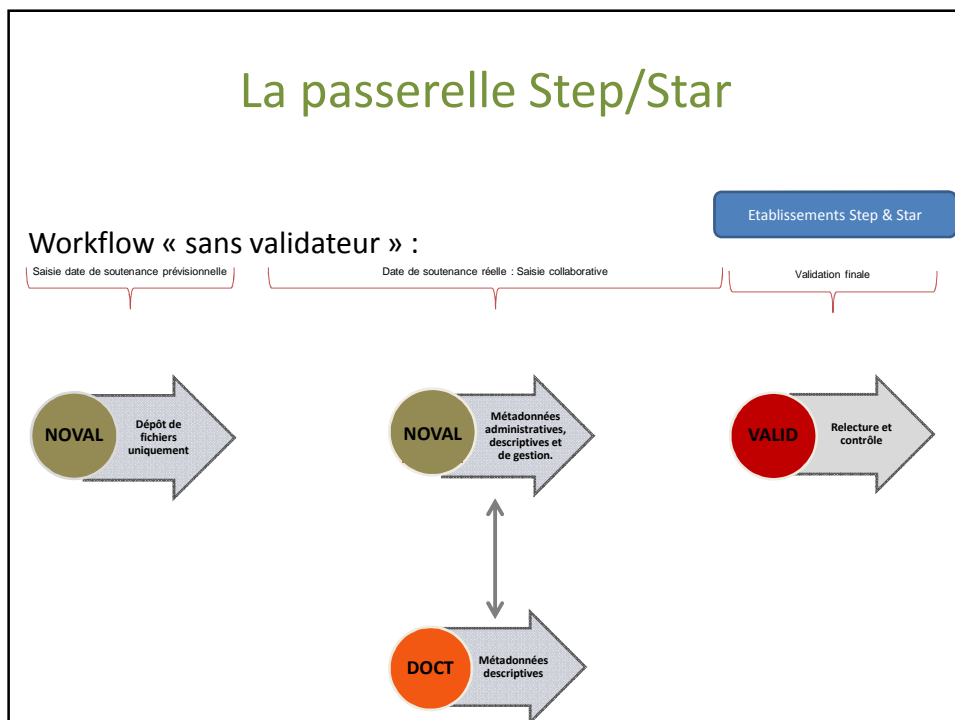
Liste des fichiers déposés

Maître	Nom	Taille	Format	Encodage
	2009PA030169.pdf	13230810	PDF	

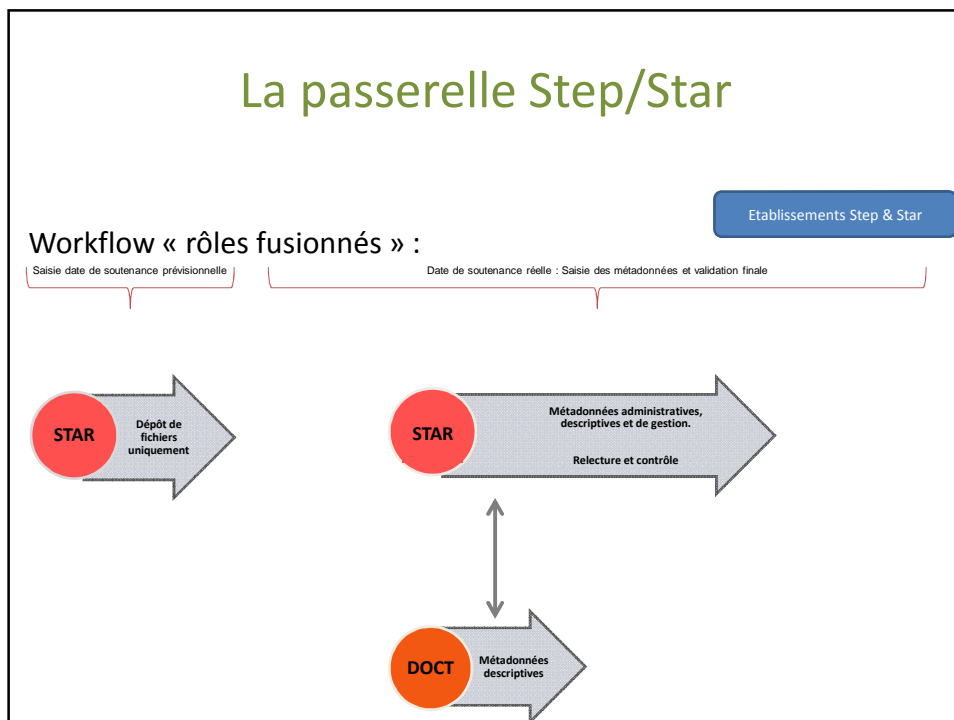
## La passerelle Step/Star



## La passerelle Step/Star



## La passerelle Step/Star



**EN RÉSUMÉ**

## En résumé

- Combien de rôles existent dans Star ?

Six:

- 1 réservé à l'administration (CORS)
- 3 pour la saisie de métadonnées (SCOL, BIBL, FICH)
- 1 pour effectuer la validation (VALID)
- 1 dernier facultatif (DOCT)

- Combien de regroupement de rôles possibles ?

Quatre :

- Rôles éclatés (SCOL, BIBL, FICH, VALID)
- Rôles mixtes (META, FICH, VALID)
- Rôles sans valideur (NOVAL, VALID)
- Role super star (STAR)

## En résumé

- Quel changement dans le workflow avec Step ?

Si un date prévisionnelle est saisie:

- Tous les formulaires, autre que celui réservé au dépôt, sont inutilisables
- Seul le dépôt de fichier est possible (FICH, NOVAL ou STAR)
- Les autres rôles sont en lecture seule (SCOL, BIBL, META, STAR)

Si une date réelle est saisie :

- La thèse en préparation disparaît de Step
- Tous les formulaires sont débloqués dans Star pour tous les rôles



**DES QUESTIONS ?**